

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

DATOS GENERALES	
NÚMERO DE SOLICITUD	
TITULAR	
EMPLAZAMIENTO	
FECHA PROTOCOLO REV. DOC. Y TÉCNICA	
FECHA PROTOCOLO VISITA	
ACTUACIÓN:	
IMPLANTACIÓN	<input type="checkbox"/>
MODIFICACIÓN	<input type="checkbox"/>
LICENCIA QUE SE MODIFICA	
SÓLO OBRAS	<input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES	
URBANISMO	
VIABILIDAD DEL USO	
1. PROYECTO	
1.1 DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD:	
1.2 DEFINICIÓN USO	
1.2.1 NATURALEZA:	

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

1.2.2 GRADO PORMENORIZACIÓN				
CLASE				
CATEGORÍA				
TIPO				
1.2.3 GRADO INTERRELACIÓN				
PROVISIONAL				
EDIF. EXCLUSIVO CUALIFICADO	<input type="checkbox"/>			
EDIF. EXCLUSIVO ALTERNATIVO	<input type="checkbox"/>			
EDIF. EXCLUSIVO AUTORIZABLE	<input type="checkbox"/>			
ESTABL. CUALIFICADO	<input type="checkbox"/>			
ESTABL. COMPLEMENTARIO	<input type="checkbox"/>			
ESTABL. ALTERNATIVO	<input type="checkbox"/>			
ESTABL. AUTORIZABLE	<input type="checkbox"/>			
USO ADMITIDO	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
PLAN ESPECIAL	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
P. ESP. APROBADO	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
2. PLANEAMIENTO				
2.1 CLASIFICACIÓN				
2.2 CALIFICACIÓN				
NORMA ZONAL				
ÁMBITO PLANEAMIENTO				
2.3 RÉGIMEN ESPECIAL				

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

PROTECCIÓN		SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	
TIPO PROTECCIÓN						
LÍMITES USO (4.3.8 NNU. o área planeamiento)						
FUERA ORDENACIÓN		SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	
TIPO						
LÍMITES USO						
		DOCUMENTACIÓN		VISITA		
2.4 CONDICIONES PARTICULARES DEL USO		NA	SÍ	NO	SÍ	NO
DCHO PROF/TALLER DOMÉST. (cap.7.3)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INDUSTRIAL (cap.7.4)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GARAJE APARCAMIENTO (cap.7.5)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SERVICIOS TERCIARIOS (cap.7.6)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOTAC. DEPORTIVO (cap.7.9)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOTAC EQUIPAMIENTO (cap.7.10)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOTAC SERVICIO PÚBLICO (cap.7.11)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOTAC. SERV INFRAESTR. (cap.7.13)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
USO VIABLE		SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	
OBSERVACIONES:						
VIABILIDAD DE LA OBRA						

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

SIN OBRA	<input type="checkbox"/>		
3.1 DESCRIPCIÓN DE LA OBRA			
3.2 TIPO DE OBRA			
3.2.1. OBRAS EN EDIFICIO			
RESTAURACIÓN			<input type="checkbox"/>
CONSERVACIÓN			<input type="checkbox"/>
CONSOLIDACIÓN			<input type="checkbox"/>
REHABILITACIÓN, ACONDICIONAMIENTO O RESTAURACIÓN:			<input type="checkbox"/>
PUNTUAL			<input type="checkbox"/>
PARCIAL			<input type="checkbox"/>
GENERAL			<input type="checkbox"/>
TOTAL			<input type="checkbox"/>
EXTERIORES			<input type="checkbox"/>
RECONFIGURACIÓN			<input type="checkbox"/>
3.2.2 DEMOLICIÓN			
TOTAL			<input type="checkbox"/>
PARCIAL			<input type="checkbox"/>
3.2.3 NUEVA EDIFICACIÓN			
SUSTITUCIÓN			<input type="checkbox"/>
NUEVA PLANTA			<input type="checkbox"/>
AMPLIACIÓN			<input type="checkbox"/>
ESPECIAL (RECONSTRUC. O RECUPERAC. TIPOLOGICA)			<input type="checkbox"/>

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

3.2.4 OTRAS ACTUACIONES	ESTABLE	<input type="checkbox"/>	PROVISIONAL	<input type="checkbox"/>		
3.3. RÉGIMEN ESPECIAL DE PROTECCIÓN			SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
3.3.1 TIPO DE PROTECCIÓN						
LÍMITES DE OBRA (<i>art.4.3.9, 4.3.10, 4.3.11, 4.3.12 y 4.3.13 NN.UU. o Área planeamiento</i>)						
3.3.2 FUERA DE ORDENACIÓN			SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
TIPO						
LÍMITES DE LA OBRA						
3.3.3 CONDICIONES DE NUEVA PLANTA Y REESTRUCTURACION GENERAL						
			DOCUMENTACIÓN		VISITA	
			NA	SÍ	NO	SÍ NO
EDIFICABILIDAD (condiciones parcela edificable)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RETRANQUEO/SEPARACIÓN LINDEROS (posición edificio parcela)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
OCUPACIÓN (condiciones parcela edificable)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ALTURA MÁXIMA/NÚMERO DE PLANTAS (altimetría)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
PLANTAS BAJO RASANTE			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
FONDO EDIFICABLE (condiciones parcela edificable)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
OBRA VIABLE			SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES:						
			FAVORABLE SÍ <input type="checkbox"/>			NO <input type="checkbox"/>
DEFICIENCIAS OBSERVADAS						
1						

2	
3	
4	

ASIGNACIÓN del PROCEDIMIENTO

POR DECLARACIÓN RESPONSABLE

14.2.a	Implantación, modificación y ejercicio de actividades de la L. 2/12 de 12/06 de Dinamización de Actividad Comercial en la CAM con cualquier tipo de obra, incluso con proyecto técnico de obra de edificación del art. 2.2 de la LOE 38/99 de 5/11; o sin obras.	<input type="checkbox"/>
14.2.b	Implantación, modificación y ejercicio de actividades de la L. 12/12 de 26/12 de Medidas Urgentes de Liberalización del Comercio y de Determinados Servicios no incluidas en el punto anterior, y las del Anexo I con obra sin proyecto técnico de edificación del art. 2.2 de la LOE 38/99 de 5/11.	<input type="checkbox"/>
14.2.c	Implantación, modificación y ejercicio de actividades de espectáculo público y recreativa, cuando voluntariamente lo elija el titular, según la D.A. 9ª de la L. 17/97 de 4/07 de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la CAM.	<input type="checkbox"/>
14.2.d	Implantación, modificación y ejercicio de actividades no sometidas a licencia previa según el art. 25, con obras sin proyecto técnico de edificación del art. 2.2 de la LOE 38/99 de 5/11.	<input type="checkbox"/>
14.2.e	Obras sin proyecto técnico de edificación del art. 2.2 de la LOE 38/99 de 5/11 en cualquier actividad con licencia o por declaración, siempre que no las modifiquen según el art. 10.	<input type="checkbox"/>

POR LICENCIA

25.3	Nivel de protección 1	<input type="checkbox"/>
------	-----------------------	--------------------------

OBSERVACIONES

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

DOCUMENTACIÓN				
I	DECLARACIÓN RESPONSABLE			
		N/A	SÍ	NO
A.1	Proyecto técnico de obras de edificación firmado por técnico competente (<i>art. 2.2 de la LOE</i>) que cumpla simultáneamente las siguientes condiciones: <ul style="list-style-type: none"> a) Que la obra sea para implantar o modificar actividades de la L. 2/12 de Dinamización de Actividad Comercial en la CAM. b) Que la obra, o cambio del uso característico del edificio, precise proyecto técnico del art. 2.2 de la L.O.E. 38/99 de 5/11. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2	Otros proyectos técnicos firmados por técnico competente:			
A.2.c	Obras de consolidación puntual de elementos aislados o puntuales sin ser una modificación del sistema estructural, tales como refuerzo o sustitución de viguetas, forjados, vigas, pies derechos aislados, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2.d	d) Obras de reestructuración puntual que afecten a la estructura del edificio, como cambios de distribución con apertura de huecos de paso en muros de carga, instalación de ascensores, construcción de escaleras privadas de comunicación entre pisos, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2.e	Construcciones de escasa entidad constructiva y sencillez técnica de una sola planta y sin uso residencial ni público, como casetas de portería, invernaderos, pérgolas, etc. Construcción de piscinas y edificaciones auxiliares	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2.g	Colocación de antenas o dispositivos de telecomunicación, salvo los calificados como inocuos. Centros de transformación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Justificante pago del precio a entidad colaboradora (art.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

	17.1.b).			
E	Justificante del pago de los tributos y exacciones (art. 17.2.a).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F	Escritura de constitución de la persona jurídica titular de la actividad (art. 17.2.b).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G	Copia del documento acreditativo de la representación (art. 17.2.c).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IV	VISITAS			
IV.1	Certificado final de obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IV.2	Contrato mantenimiento instalación contra incendios	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IV.3	Seguro de responsabilidad civil y de incendios	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

FAVORABLE SÍ **NO**

DEFICIENCIAS OBSERVADAS

1
2
3
4

PATRIMONIO

ACTUACIONES NO SOMETIDAS A CPPHAN

(Anexo I de la Instrucción 4/2012)

1.1 Afecta a elementos de restauración obligatoria	DOCUMENTACIÓN			VISITA	
SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>				
	NA	SÍ	NO	SÍ	NO

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

1.2	Cumple criterios (KIT) del Anexo I	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.	ACTUACIONES EN FACHADA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.a)	Materiales de fachada, en reparación del revestimiento del muro de fachada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.b)	Recuperación de la fachada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.c)	Colores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.d)	Balcones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.e)	Cornisa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.f)	Canalones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.g)	Carpinterías exteriores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.h)	Dinteles en huecos de planta baja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.i)	Capialzados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.j)	Cierres de locales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.k)	Rejillas de ventilación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.l)	Puerta del portal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.1.m)	Baños y cocinas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.2	PUBLICIDAD: IDENTIFICACION DE ACTIVIDADES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.3	ACTUACIONES EN CUBIERTA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PATRIMONIO

LICENCIA

ACTUACIONES SOMETIDAS A INFORME DE PATRIMONIO

(Anexo II de la Instrucción 4/2012)

CPPHAN	<input type="checkbox"/>	COMISIÓN LOCAL	<input type="checkbox"/>
--------	--------------------------	----------------	--------------------------

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
 Septiembre 2014*

El informe lo solicita la ECU y debe el titular aportar:		N/A	SÍ	NO	
1	Antecedentes del Archivo de Villa o documento que justifique que el custodio del expediente no dispone del antecedente (un "no consta" del órgano gestor).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Memoria descriptiva de la actuación sobre elementos protegidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	En obras en fachada de edificios protegidos o incluidos en el ámbito del centro histórico, de los cascos históricos de los distritos periféricos y de las colonias históricas, planos (alzado, sección y detalle) de estado actual y reformado indicando la zona afectada por las obras, los materiales empleados, texturas, colores, técnicas de ejecución, despieces, tipo de carpintería (<i>materiales, colores, despieces, cierres</i>), muestras, banderines y toldos (situación, dimensión, fondo, material, tipo de letra), instalaciones, rejillas, iluminaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	En obras de edificios con áreas o elementos protegidos acompañar reportaje fotográfico en color del elemento a intervenir y del conjunto de su edificio, y en el caso de áreas protegidas, de los edificios próximos. Todas las fotografías deberán referirse en un plano que refleje desde dónde se realizan y el área fotografiada. Si el edificio tiene protección singular o integral el reportaje incluirá su interior, significando sus materiales de acabado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Si la obra afecta a toda la fachada, o parte de la misma, reportaje fotográfica en color de la misma o de la zona afectada por las obras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	En las obras de ampliación y en las de sustitución de edificios del Catálogo General de Elementos Protegidos en el ámbito del centro histórico, de los cascos históricos de los distritos periféricos y de las colonias históricas, reportaje fotográfico en color del edificio existente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	En las obras de nueva planta, ampliación, sustitución y reestructuración general del Catálogo General de Elementos Protegidos en el ámbito del centro histórico, de los cascos históricos de los distritos periféricos y de las colonias históricas, acompañar alzado del tramo o tramos de calle completos a los que tenga fachada el edificio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
FAVORABLE		SÍ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

DEFICIENCIAS OBSERVADAS									
1									
2									
3									
4									
PROTECCIÓN CIVIL									
ACTIVIDADES SUJETAS AL DOCUMENTO BÁSICO SI									
<i>En la evaluación de incendios considérese la Terminología del ANEJO SI A del DB SI.</i>									
					DOCUMENTACIÓN		VISITA		
					NA	SÍ	NO	SÍ	NO
1 PROPAGACIÓN INTERIOR (SI-1)									
1. 1	Compartimentación en sectores de incendio								
1.1.1	Las superficies de los sectores del edificio/local cumplen el punto 1 con las características de la Tabla 1.1 del capítulo 1 del SI 1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
1.1.2	La resistencia al fuego de los elementos separadores de los sectores de incendio son como mínimo las de la Tabla 1.2 del capítulo 1 del SI-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
1. 2	Locales y zonas de riesgo especial								
1.2.1	Si existen según el 2, Tabla 2.1 del SI-1, locales y zonas de riesgo especial integrados en el edificio, cumplen la Tabla 2.2 del capítulo 2 del SI-1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

1. 3	Espacios ocultos. Paso de instalaciones a través de elementos de compartimentación de incendios				
1.3.1	La continuidad de la sectorización de los espacios ocultos, o huecos para paso de instalaciones, cumple el 3 del DB-SI-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1. 4	Reacción al fuego de los elementos constructivos, decorativos y de mobiliario.				
1.4.1	Los elementos constructivos cumplen las condiciones de reacción al fuego de la Tabla 4.1 del capítulo 4 del SI-1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4.2	Los cerramientos formados por elementos textiles, como carpas, son clase M2 conforme a UNE 23727:1990	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 PROPAGACIÓN EXTERIOR (SI-2)					
2. 1	Medianerías y fachadas				
2.1.1	Los elementos verticales separadores de otro edificio son al menos EI 120.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.1.2	Para limitar el riesgo de propagación horizontal y vertical del incendio por fachada, se cumple el 1 del DB-SI-2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.1.3	Para limitar el riesgo de incendio por las cubiertas, se cumple el 2 del DB-SI-2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS (SI-4)					
4.1	Dotación de instalaciones de protección contra incendios.				
4.1.1	La dotación de las instalaciones de protección de incendios es conforme al 1 y Tabla 1.1 del DB SI-4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Señalización de las instalaciones manuales de protección contra incendios.				
4.2.1	La señalización de los medios de protección contra incendios de utilización manual es conforme al 2 del DB SI-4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

5 INTERVENCIÓN DE BOMBEROS (SI-5)						
5.1	Condiciones de aproximación y entorno					
5.1.1	Cumple las condiciones de aproximación de los vehículos de bomberos a los edificios del 1.1 DB SI-5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.1.2	Cumple las condiciones de entorno de los vehículos de bomberos a los edificios de altura de evacuación descendente mayor a 9 metros del 1.2 DB SI-5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	Accesibilidad por fachada					
5.2.1	Las fachadas de los edificios con altura de evacuación descendente mayor a 9 metros cumplen las condiciones de accesibilidad por fachada del 2 del DB SI-5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 RESISTENCIA AL FUEGO DE LA ESTRUCTURA (SI-6)						
6.3.1	La resistencia de los elementos estructurales principales es conforme al 3 y Tablas 3.1, 3.2, del DB SI-6.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4.1	La resistencia de los elementos estructurales secundarios es conforme al 4 del DB SI-6.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FAVORABLE SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>						
DEFICIENCIAS OBSERVADAS						
1						
2						
3						
4						

MEDIO AMBIENTE				
PRESCRIPCIONES				
			INCLUIR	
			SÍ	NO
1	FIJACIÓN CONDICIONES MEDIOAMBIENTALES. Prescripciones.			
1.1	RUIDOS Y VIBRACIONES (maquinaria y actividad)			
1.1.5	Dispone de Amortiguadores o bancadas antivibratorias - Deberá disponer de medidas correctoras contra las vibraciones producidas por los órganos móviles de la maquinaria prevista, garantizando el cumplimiento del art. 30 OPCAT.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.5.2	Se generan de residuos especiales (art. 25.3. OLEPGR, de 27 de febrero de 2009) - Residuos de construcción y demolición <ul style="list-style-type: none"> • Los residuos de construcción y demolición se gestionarán según lo establecido en el art. 40 OLEPGR, de 27 de febrero de 2009. Los residuos de construcción y demolición se entregarán en una instalación de valorización o de eliminación para su tratamiento por gestor autorizado en los términos previstos en el RD 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, y en la orden 2726/2009, de 16 de julio de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio. - Vehículos al final de su vida útil <ul style="list-style-type: none"> • Los residuos de vehículos al final de su vida útil se gestionarán según lo establecido en el RD 1383/2002, de 20 de diciembre, sobre gestión de vehículos al final de su vida útil. - Titanio <ul style="list-style-type: none"> • Los residuos de titanio se gestionarán de acuerdo con lo establecido en la Orden de 28 de julio de 1989, para la prevención de la contaminación producida por los residuos procedentes de la industria del dióxido de titanio. - Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) <ul style="list-style-type: none"> • Los residuos de los aparatos eléctricos y electrónicos se gestionarán de acuerdo al art. 53 OLEPGR, de 27 de 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

	<p>febrero de 2009. Los aparatos podrán entregarse al distribuidor cuando los reemplace por uno nuevo o depositarlos en instalaciones municipales destinadas a tal fin. Si el origen es comercial, industrial o institucional, el ayuntamiento podrá llegar a acuerdos voluntarios con los Sistemas Integrales de Gestión Autorizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Residuos de pilas y acumuladores <ul style="list-style-type: none"> • La gestión de pilas y acumuladores usados, se ajustará a lo establecido en el art. 44 OLEPGR, de 27 de febrero de 2009 y RD 106/2008, de 1 de febrero, sobre pilas y acumuladores y la gestión ambiental de sus residuos. Las pilas y acumuladores se separarán del resto de los residuos para depositarse en los puntos limpios así como en los puntos de recogida selectiva. - Residuos peligrosos (ciertos residuos sanitarios, cartuchos de tóner, restos de tintas de impresión, etc) <ul style="list-style-type: none"> • Como actividad productora de residuos peligrosos el titular deberá solicitar autorización administrativa otorgada por la Consejería de Medio Ambiente en base al art. 24 L 5/2003, de 20 de marzo, de Residuos, de la CAM. No obstante, si la actividad genera cantidades inferiores a 10.000 kg/año de residuos peligrosos, el titular deberá inscribirse en el Registro de Pequeños Productores de Residuos Tóxicos y Peligrosos mediante la presentación de una instancia y un informe según los modelos establecidos en los Anexos I y II del D 4/1991, de 10 de enero de 1991, por el que se crea el Registro de Pequeños Productores de Residuos Tóxicos y Peligrosos de la CAM. • Los productores de residuos peligrosos deberán aplicar las normas de seguridad en el manejo de dichos residuos y cumplir las obligaciones definidas en la legislación vigente (art. 38 L 5/2003, de 20 de marzo, de Residuos, de la CAM). • Los gestores de los distintos residuos deberán estar autorizados por la CAM. 		
1.5.3	<ul style="list-style-type: none"> - Residuos biosanitarios especiales y citotóxicos (Clase III, V y VI según el D 83/1999, de 3 de junio, por el que se regulan las actividades de producción y de gestión de los residuos biosanitarios y citotóxicos de la CAM): <ul style="list-style-type: none"> • Deberán ser incinerados en las condiciones que recoge el D 83/1999, de 3 de junio, por el que se regulan las actividades de producción y de gestión de los residuos biosanitarios y citotóxicos de la CAM. En situaciones especiales se podrá emplear desactivación química. Se llevará a cabo la segregación, acumulación, envasado, depósito interno y depósito final de acuerdo con lo 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<p>recogido en los art. 9 a 15 de dicho D. Las actividades de producción y gestión de estos residuos en la CAM quedan sometidos al régimen general de autorización o registro de actividad de producción de residuos peligrosos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baterías automóviles, aparatos con PCB <ul style="list-style-type: none"> • La gestión de baterías de vehículos automóviles y aparatos que contengan PCB (transformadores eléctricos, resistencias, inductores, condensadores eléctricos, arrancadores, etc.) se ajustará a lo establecido en el RD 1378/1999, de 27 de agosto, por el que se establecen medidas para la eliminación y gestión de los policlorobifenilos, policloroterfenilos y aparatos que los contengan, modificado por RD 228/2006, de 24 de febrero, por el que se modifica el RD 1378/1999, de 27 de agosto, por el que se establecen medidas para la eliminación y gestión de los policlorobifenilos, policloroterfenilos y aparatos que los contengan, por el cual deberán ser entregados a un gestor de residuos autorizado cuando se proceda a su descontaminación o eliminación. - Amianto <ul style="list-style-type: none"> • Los residuos de amianto deberán ser tratados de acuerdo a lo establecido en el RD 108/1991, de 1 de febrero, sobre la prevención y reducción de la contaminación del medioambiente producida por el amianto, y RD 396/2006, de 31 de marzo, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud aplicables a los trabajos con riesgo de exposición al amianto. A tal efecto, se procederá a agrupar, lo antes posible, los restos de amianto en embalajes cerrados y correctamente etiquetados y se depositarán en terrenos autorizados para este fin. - Neumáticos usados <ul style="list-style-type: none"> • Los neumáticos usados deberán gestionarse de acuerdo a lo establecido en el RD 1619/2005, de 30 de diciembre, sobre la gestión de neumáticos fuera de uso (arts. 5 y 6). Deberán entregarse al productor del neumático o a un centro autorizado gestor. En el caso de que los gestione por sí mismo llevará a cabo actividades de valorización o eliminación. - Aceites industriales usados <ul style="list-style-type: none"> • Los restos de taladrinas u otros aceites industriales, así como trapos impregnados en estas sustancias procedentes de las tareas de limpieza, deberán ser retirados mediante gestor autorizado por la CAM. • La gestión de los aceites industriales usados deberá tener en cuenta el RD 679/2006, de 2 de junio, por el 		
--	--	--	--

PROTOCOLO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN

*Actividades Económicas del Ayuntamiento de Madrid
Septiembre 2014*

	<p>que se regula la gestión de los aceites industriales usados. Si se generan más de 500 litros al año, se llevará un registro de cantidades, origen, localización y fechas de entrega y recepción. La entrega de los aceites usados se realizará a gestores debidamente autorizados y deberá formalizarse en un documento de control y seguimiento que contendrá al menos los datos que se indican en el Anexo II de la citada normativa.</p>		
--	--	--	--